



Utdanningsplan for
instruktører trinn I (versjon 2.0).
- Grunnopplæring av hund

Revidert 2006 av Norsk Kennel Klubs utdanningsutvalg
for instruktørutdanning trinn I.

Godkjent av Norsk Kennel Klubs Hovedstyre 26.01.99.

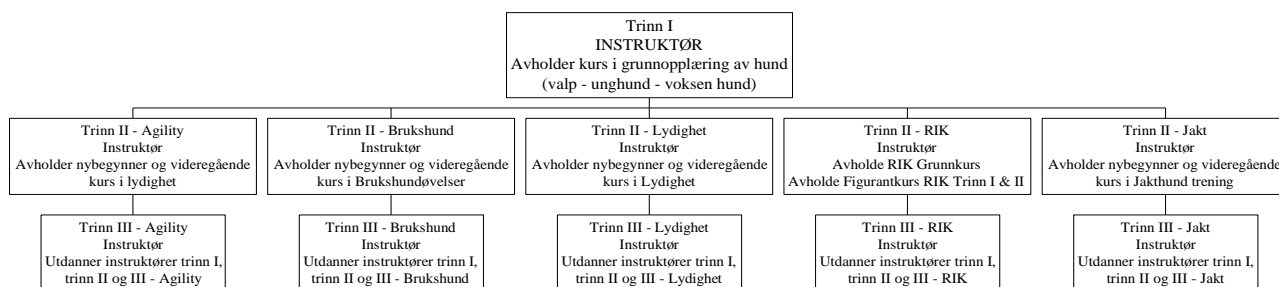
Godkjent av studieforbundet natur og miljø.
Studieplannr.: 6119.

Utgitt av Norsk Kennel Klub, gjeldende fra 1. mars 2007.
Versjon 2.

INSTRUKTØRUTDANNING

Norsk Kennel Klub har utarbeidet utdanningsplaner for en ensartet instruktørutdanning.

- Trinn I utdannelsen er grunnutdanningen for instruktører innen all grunnopplæring av hund.
- Trinn II er spesialutdanning innen de ulike sektorene: brukshundarbeid, Agility, Lydighet, RIK og Jakt.
- Trinn III instruktører utdanner nye NKK - instruktører.



Kursene blir avholdt etter behov og blir fortløpende oppdatert på NKKs nettsider: www.nkk.no under kurs/utdanning – instruktørutdanning. Noen kurs blir også annonsert i ”Hundesport”.

Man kan også kontakte NKKs administrasjon for å få vite om det er noen planlagte kurs, hvis man ikke har tilgang til internett.

Norsk Kennel Klubs mål med instruktørutdanningen er å til en hver tid ha mange bemyndigede instruktører, slik at flest mulig som anskaffer hund har mulighet til gå på kurs. Denne aktiviteten skal foregå igjennom organisasjonen, som med sine over 200 samarbeidende klubber har mange engasjerte og dyktige hundefolk spredt over hele landet. Ved hjelp av deres erfaring og utdannede instruktører forventes det kurstilbud med konkurransedyktig kvalitet.

Norsk Kennel Klubs Hovedstyre vedtok 16. desember 1992:

"Bemyndigelse/autorisasjon gitt av NKK er ikke tillatt brukt i privat/kommersiell markedsføring. I tilfelle så skjer faller bemyndigelsen/autorisasjonen automatisk bort."

INSTRUKTØR TRINN I - grunnopplæring av hund

KRAV OG UTDANNING FOR Å BLI BEMYNDIGET

Formelle krav:

- være minst 18 år gammel
- være medlem i medlemsklubb
- vise stor interesse for arbeide med hund
- forplikte seg til å virke som instruktør
- ha et tillitsvekkende vesen
- akseptere og følge de til enhver tid gjeldende regler
- Med bakgrunn i ovennevnte være anbefalt av sin lokale klubb som instruktør trinn I

Praktiske krav:

- ha gått som hjelpeinstruktør i minst 20 timer under godkjent instruktør
- ha trent med egen hund og oppnådd **minst ett** av følgende krav etter NKKs regelverker:
 - NBF: Godkjent resultat i Brukshund kl C
 - N. Sch. K.: Startet i kl. B (spor el. rundering) m/ godkjent karakter i 9 av 10 øvelser, dvs. karakteren 5. Brukshundøvelsene må bestås.
 - RIK: SL1 (Spor og lydighetsprøve 1) eller RRP/RSP1 (rundering/spor)
 - Andrepremie i kl II LP
 - Deltatt i kl II agility
 - Andrepremie kl. AK på jaktprøve for retrievere
 - Andrepremie på fugl-/ hare- eller elghundprøve
 - B-godkjent redningshund - ettersøkning i Norske Redningshunder el. Oslo Sivile Redningshunder
 - Trent og ført fram tjenestehund til godkjenning i offentlig etat.

Alternativt:

- Som NKK instruktør aspirant ha gått som aspirant i minst 60 timer under 2 NKK godkjente instruktører

Alle kan delta på NKKs teorikurs for instruktører trinn I - Grunnopplæring av hund.

NKK instruktør aspirant blir man ved fullført kurs og bestått eksamen, under forutsetning av å ha fungert som hjelpeinstruktør i minst 20 timer under godkjent instruktør i forkant av utdanningen. Deltagerne får kvittert dette i instruktørboken sin. Når alle praktiske krav er i orden, og kvittert i instruktørboken, sender kursdeltager kopi av instruktørboken til NKK for godkjenning som trinn 1 instruktør. Alle trinn 3 instruktører kan kvittere for praktiske krav i instruktørboken, når deltager kan fremlegge dokumentasjon om at krav er innfridd. Det er deltagers ansvar at alle krav er kvittert for før oversendelse til NKK for godkjenning som trinn 1 instruktør, og man vil etter en normal saksbehandlingstid(maks 2 mnd.), motta det endelige instruktør trinn 1 beviset.

Selve kurset er på 45 timer, og avsluttes med skriftlig, muntlig og praktisk eksamen. Disse tre eksamener, har hver sin kvitteringsrubrikk i instruktørboken og vil etter gjennomføring og kontroll av sensor på eksamensdagen, eventuelt bli kvittert som bestått i instruktørboken, hvis bestått.

Man har en frist på 3 år etter bestått eksamen til å sende inn dokumentasjon til NKK. Etter dette vil utdanningen bli regnet som foreldet.

Dette gjelder ikke hjelpeinstruktørstatusen, den opprettholdes ved å være med å holde kurs minst annet hvert år. Dette må skrives inn i instruktørboken, og kvitteres av instruktøren som holdt kurset man fungerte som hjelpeinstruktør.

Når alle krav er oppfylt og kurset er gjennomført med beståtte eksamener, vil dette bli lagt fram for offisiell godkjenning i Norsk Kennel Klub. Man får da status som bemyndiget Instruktør trinn I i Norsk Kennel Klub.

NKK utdanningsutvalg kan etter søknad gi dispensasjoner fra denne utdanningsplanen. Dette gjelder spesielt for de klubbene som ennå ikke har utdannede instruktører, og for de som ligger geografisk vanskelig til slik at man har færre muligheter til for eksempel å oppnå kravene med egen hund. Evt. søknad skal sendes i god tid før kursstart.

Dispensasjon for Norges Jeger- og Fiskerforbund

Det dispenseres fra de praktiske kravene for å delta på instruktørkurs etter NKKs Utdanningsplan for instruktører trinn I for de i forbundet som oppfyller følgende:

- Autoriserte dommere – jaktprøvedommere og dommere ettersøk.
- Utdannelse som instruktør fra andre forbund, f.eks. FKF-instruktører (Fulgehund Klubbenes Forbund).
- Utdannet fase-III instruktør ettersøk.

Dispensasjonen gjelder fram til 31.12.2007. og vil deretter tas opp til ny vurdering.

Instruktørens ansvar ovenfor Norsk Kennel Klub

Som ferdig utdannet instruktør med offisiell godkjenning fra NKK har man et stort ansvar.

Som NKK- instruktør representerer man ikke bare seg selv og sin klubb lenger, man representerer også NKK, og med det hele det organiserte hundeholdet.

Dette er det også viktig å merke seg for de samarbeidende klubbene som anbefaler kandidater til instruktørutdanningen.

Fungerer man ikke som instruktør på godkjent kurs/trening for NKK eller en medlemsklubb innenfor en periode på 3 år, mister man sin bemyndigelse som instruktør.

Anbefaling fra klubb samarbeidende med NKK

Det er et stort ansvar å anbefale en instruktør. Instruktørene er en del av NKKs ansikt utad. Klubben skal derfor ha god kjennskap til medlemmer som ønsker en slik anbefaling. Det er faktisk ikke alle som er like egnet til å være instruktører. Styret i klubben bør derfor forespørre de i klubben som er egnet til å vurdere en slik sak. Er det et medlem man ikke kjenner godt nok, kan man innkalle vedkommende til intervju.

Klubben skal bruke følgende grunnlag for å anbefale en instruktør:

Kandidaten skal:

- være minst 18 år gammel
- være medlem av medlemsklubb
- kunne uttrykke seg muntlig og skriftlig på norsk.
- vise stor interesse for hundesaken
- forplikte seg til å virke som instruktør
- akseptere og følge de til enhver tid gjeldende regler
- ha et tillitsvekkende vesen

Hvis disse kriteriene er oppfylt kvitterer klubben dette inn i instruktørboken. (Se formelle krav på side 3.)

KURS SOM AVHOLDES AV TRINN I INSTRUKTØREN

BEMYNDIGET INSTRUKTØR TRINN I – ”GRUNNOPPLÆRING AV HUND” KAN AVHOLDE FØLGENDE KURS:

- Kurs i all grunnopplæring av hund (valp - unghund - voksen hund)
- Appellmerkedommer.

Følgende kursplaner er under bearbeiding og vil bli tilgjengelig for trinn I instruktøren:

- Valpekurs / Grunnkurs (for de som ikke har gått valpekurs)
- Nybegynnerkurs
- Videregående kurs (for de som primært er interessert i mer hverdagslydighet og ikke konkurranse)
- Appellmerkekurs / bronsemerkekurs (avsluttes evt. med NKKs appellmerkeprøve i bronse).

GJENNOMFØRING AV INSTRUKTØRKURS TRINN I

En region i NKK, samarbeidende klubber og deres avdelinger, eller organisasjoner tilsluttet NKK står som arrangør. Disse skal engasjere en *instruktør trinn III* som faglig ansvarlig. Det er arrangøren som skal forestå all korrespondanse med kursdeltagere og NKK vedrørende kurset. De er også ansvarlig for å bestille kursmateriell, meddele NKK eksamensdato, samt *oppnevne sensor*.

Arrangørens oppgaver

- Oppnevne kontaktperson - som er klubbens (arrangørens) ansvarlige for at kurset avvikles etter NKKs utdanningsplan. Kontaktpersonen tar hånd om all korrespondanse og kontakt med NKK. Kontaktperson og instruktør kan være samme person om ønskelig, men ikke nødvendigvis.
- Søke NKK (eget skjema) om avholdelse av kurs. Det er søknadsfrist på 4 uker før kursstart. Man får da tilsendt kurspakke med informasjon til arrangør, instruktør og kursdeltagere.
- Skaffe egnet kurssted.
- *Skaffe deltakere som fyller kravene for å gå på kurs.*
- Engasjere instruktør. Instruktøren må være bemyndiget instruktør trinn III. På trinn I kurs kan instruktøren tilhøre hvilken som helst sektor (agility – brukshund – lydighet). Instruktørliste bestilles fra NKK, eller på Internett: www.nkk.no under ringsekr./instruktør.
- Engasjere sensor (instruktør på kurset kan ikke benyttes som sensor). Sensor må være bemyndiget instruktør trinn III. Også sensoren kan tilhøre hvilken som helst sektor (agility – brukshund – lydighet).
- NKK sender eksamensoppgaver til sensoren før eksamen. Når eksamensoppgavene er rettet av sensor, på eksamens dagen, vil det ved bestått resultatet kvitteres for dette i instruktørboken.
- Bistå med avviklingen av avsluttende skriftlig, muntlig og praktiske prøve.
- Kontakte NKK hvis det oppstår problemer underveis.

Hovedinstruktørens oppgaver (instruktør trinn III)

- Fortløpende vurdere kursdeltagernes teoretiske og praktiske ferdigheter.
- Sørge for at det blir sammenheng mellom teori og praksis.
- Påse at alle kursdeltagerne får gjennomføre minst en teoretisk og en praktisk leksjon, som bedømmes, og ved bestått karakter kvitteres for i instruktørboken.
- Dele ut oppgaver til muntlig eksamen slik at kandidatene har minst en uke før eksamen.
- Sørge for at kurset gjennomføres i tråd med utdanningsplanen.

Instruktøren har mulighet til å til å utnytte andre krefter, for eksempel andre trinn II eller III instruktører, eller andre som har særlig kompetanse om spesielle emner.

Det er imidlertid trinn III instruktøren som er faglig ansvarlig for at kurset gjennomføres i henhold til NKKs utdanningsplan.

MÅLBESKRIVELSE MED KRAVNIVÅER

Ved beskrivelse av utdannelsesmålene brukes begrepene:

- kunnskaper
- ferdigheter
- holdninger

Begrepene ”kunnskap” og ”ferdighet” brukes ofte ved henholdsvis teoretisk og praktisk læring. Begrepene er vanskelig å skille fra hverandre.

Det vil bli stilt krav til deg på alle tre nivåer for at du skal kunne bli godkjent som instruktør.

Kravene til holdninger finner vi under de formelle kravene, men disse er vanskelig å måle. Krav til kunnskaper og praktiske ferdigheter finner vi i utdanningsplanen.

NKK bruker en tretrinnsstrapp for å angi nivåer og knytte ulike begreper til nivåene, for lettere å kunne beskrive grad av kunnskap og ferdighet:

Kunnskapsmål:

3. God kunnskap: Veilede, analysere og utdype.

- A. Kursdeltageren skal kunne utdype de fleste av emnets vesentlige fakta, begrep, regler og lignende.
- B. Kursdeltageren skal kunne vurdere om analysen riktig, og vurdere resultatet av en eventuell problemløsning.
- C. Kursdeltageren skal kunne dele opp en øvelse i delmomenter og momenter og kunne veilede og gi opplæring på de ulike trinn hos sin målgruppe av kursdeltagere.

2. Kunnskap: Forklare, anvende og gjøre rede for.

- A. Kursdeltageren skal kunne gjøre rede for de fleste av emnets vesentlige fakta, begrep, regler og lignende.
- B. Kursdeltageren skal kunne anvende kunnskapene til å analysere og løse et problem eller en oppgave.
- C. Kursdeltageren skal kunne dele opp en øvelse i delmomenter og momenter og kunne forklare innlæring på de ulike trinn. Kursdeltageren skal selv kunne lære inn momentene på egen hånd.

1. Noe kunnskap: Beskrive, gjenkjenne og gjengi.

- A. Kursdeltageren skal kunne gjengi eller gjenkjenne de fleste av emnets vesentlige fakta, begrep, regler og lignende.
- B. Kursdeltageren skal kunne anvende kunnskapene til å oppdage et problem eller gjenkjenne en oppgave.
- C. Kursdeltageren skal ha forståelse for at en øvelse består av sammensatte delmomenter og momenter og kunne skissere disse i grove trekk. Kursdeltageren skal kunne beskrive den ferdige øvelsen.

Ferdighetsmål:

3. God ferdighet: Sette sammen, generalisere og gjennomføre.

- A. Kursdeltageren skal selvstendig under realistiske forhold kunne gjennomføre oppgave korrekt.
- B. Han/hun skal kunne tilpasse ferdighetene til nye og ukjente situasjoner.
- C. Kursdeltageren skal kunne utføre flere handlinger samtidig eller etter hverandre i en riktig rekkefølge.

2. Ferdighet: Planlegge, foreslå og gjennomføre.

- A. Kursdeltageren skal selvstendig kunne gjennomføre de forelagte oppgaver på en i alt vesentlig riktig måte.
- B. Kursdeltageren bør kunne komme med forslag til feilretting.
- C. Kursdeltageren skal kunne planlegge og utføre en handling.

1. Noe ferdighet: Imitere, oppdage og gjennomføre.

- A. Kursdeltageren skal kunne gjennomføre forelagte oppgaver, dersom veiledning gis.
- B. Kursdeltageren skal kunne sanse at noe er galt.
- C. Kursdeltageren skal kunne utføre handlinger som andre tidligere har vist.

KURSINNHOOLD

PENSUMLITTERATUR

- NKKs utdanningsplan for instruktører trinn I.
- En pedagogisk veiledning for Norsk Kennel Klubs instruktører.
- ”Din hund” av Sven Järverud og Gunvor af Klinteberg Järverud. (DH)
- ”Din hund fortsetter” av Sven Järverud og Gunvor af Klinteberg Järverud. (DHF) (norsk oversettelse)
- NKKs godkjente studieplaner – grunnkurs hund. (Under bearbeiding)
- Diverse regelverk: Agility, lydighet, bruksprøver, kåringsprøver, karaktertest og funksjonsanalyser

Skjemaer i bruk:

- ”Muntlig prøve”
- ”Praktisk instruksjon”
- ”Øvelseslære”

Anbefalt tilleggslitteratur:

- ”Hundespråk” av Renee Sjøberg
- ”Leksikon i hundespråk” av Anders Hallgren
- NKKs Videofilm: ”Familiehunden” i serien Canis familiaris

SELVSTUDIUM

Klubben: Er det spesielle ting du bør vite om din egen klubb?

Regelverk: Agility, lydighet, bruksprøver, kåringsprøver, karaktertest og funksjonsanalyse.

Stell og pleie av hunden Side: 49-52 (DH)

Hunden og loven Side: 173-181 (DH)

NB! Kurset krever at deltagerne leser hjemme og er forberedt til kurset. Kurset brukes til å gå igjennom det viktigste og det deltagerne trenger hjelp til. Egenarbeid er svært viktig. Oppgavene i pedagogikkheftet er godt egnet til selvstudium.

GJENNOMFØRING AV KANDIDATLEKSJONER I KURSTIDEN

Instruktøren skal bedømme minimum to kandidatleksjoner p.r. kandidat: en muntlig leksjon og en praktisk instruksjon, underveis i kurstiden. Skjemaene ”Muntlig prøve” og ”Praktisk instruksjon” benyttes. Skjemaet fylles ut av instruktøren og gis som en skriftlig tilbakemelding til kandidaten.

KRAV TIL GJENNOMFØRING

Muntlig leksjon: Under gjennomføringen kreves det av kandidaten:

- at kandidaten viser faglig dybde og evt. kan svare på tilleggs spørsmål ved behov.
- at kandidaten kan uttrykke seg forståelig og vise til praktiske eksempler.
- at kandidaten minst tar i bruk vanlige hjelpemidler i ”klasserommet”.
- at kandidaten kan disponere tiden gitt til framføringen.
- at kandidaten har forberedt seg.

Videre vil instruktøren se på personlig opptreden, dvs. kroppsspråk, bekledning, holdninger og fakter.

Bedømmelse:

Mal for bedømmelse av kandidatleksjon - muntlig prøve benyttes.

Karakterer gis i form av bestått/ eventuelt ikke bestått

Muntlig leksjon må gjennomføres for å kunne delta på eksamen.

Praktisk instruksjon: Under gjennomføringen kreves foruten det samme som til muntlig prøve:

- at kandidaten kan organisere og gjennomføre en praktisk leksjon.
- at kandidaten viser en fornuftig progresjon, tilpasset deltagerens nivå.
- at kandidaten ser feil og retter.

Bedømmelse:

Mal for bedømmelse av kandidatleksjon - Praktisk instruksjon benyttes.

Karakterer gis i form av bestått/ eventuelt ikke bestått

Praktisk instruksjon må gjennomføres for å kunne delta på eksamen.

PEDAGOGIKK

Emne:	Antall timer	Krav-nivå	Anvisninger
PEDAGOGIKK -Pedagogikk Definisjoner -Kommunikasjon Om dialogen mellom instruktør og deltager på kurs. -Læring Forhold som innvirker på deltagerens læring og hukommelse. -Etikk og lederskap Din bruk eller misbruk av den posisjonen du får som NKK instruktør. -Undervisningsmetoder Ulike undervisningsmetoder, fra leksjon til prosjektarbeid. -Undervisningsformer Hvordan gjennomføre en teoretisk eller praktisk leksjon. -Pedagogisk praksis Teori og praksis hånd i hånd. -Planlegging av pedagogisk praksis Fra planlegging, til gjennomføring og etterarbeid.		1-3	”En pedagogisk veiledning for Norsk Kennel Klubs instruktører” Oppgavene i pedagogikkheftet er ikke pensum, men forslag til oppgaver både til bruk under kurset og til selvstudium. Andre oppgaver kan også brukes. Side: 4 - 5 Side: 6 – 12 Side: 14 – 18 Side: 19 – 24 Side: 25 – 29 Side: 30 – 36 Side: 37 – 39 Side: 40 - 59
Sum	6		
-Pedagogikk i praksis Kandidatarbeid.	3		NB! Pedagogikk-pensumet skal i størst mulig grad gjennomføres i praksis og integreres med hundefaglig teori.
Sum	9		

OPPLÆRING, OPPDRAGELSE OG SOSIALISERING

Emne:	Antall timer	Krav-nivå	Anvisninger
<p>-Hundens utviklingsfaser Hundens utviklingsfaser fra fødsel til voksen hund. Spesielt kritiske faser som må tas hensyn til.</p> <p>-Sosialisering Alle påvirkninger valpen møter som former dens utvikling. - Både planlagte og ikke planlagte.</p> <p>-Oppdragelse All målrettet og planlagt aktivitet med valpen.</p> <p>-Miljøtrening Valpen må tilvennes alle miljøer den skal fungere i.</p> <p>-Fysisk fostring Fysisk utfoldelse og aktivitet må tilpasses valpens alder, kondisjon og utvikling.</p> <p>-Aktivering Hundens sanser skal aktiviseres med bl.a.: Problemløsningsoppgaver, nesearbeid, balansering, byttelek mm.</p> <p>-Opplæring av valp - Lederskap - Ros og belønning - Forbudsord - Roligøvelser - Kontakt; hund og fører - Barn og hund - Forsvar av maten - Lekens betydning for valpens utvikling og framtidig innlæring av øvelser.</p> <p>Oppbygning av valpen Hva er viktig å utvikle med tanke på framtidig bruk av hunden?</p> <p>Ris og ros tilpasset situasjonen Forståelse av hva som er ros, og hvordan den er situasjons-betinget.</p> <p>Lederskapets betydning for generell innlæring</p>		1-3	<p>Side: 12-16 (DH)</p> <p>Side: 7-37 (DH)</p> <p>Side: 3-11 (DH)</p> <p>Side: 24, 128 (DH)</p> <p>Side: 130-131 (DH)</p> <p>Side: 3-11, 63-89, 125 (DH)</p> <p>Side: 15, 24-26, 93 (DH) Side: 42-44 (DH) / 103 (DHF) Side: 46 (DH) / 118 (DHF) Side: 33 (DH) Side: 21, 30-33 (DH) /60(DHF) Side: 35-36 (DH) Side: 56-57 (DH) Side: 14 (DH)</p> <p>Side: 44 (DH)</p>
Sum	9		

ATFERD

- avklaring av begreper

Emne:	Antall timer	Krav-Nivå	Anvisninger
<p>-Atferd Alle handlinger hunden gjør.</p> <p>-Funksjonskretser Samordnede atferdstrekk for å løse en funksjon.</p> <p>-Individuelle anlegg Enkelte hunder har vanskeligere for å få utløst en atferd enn andre hunder.</p> <p>-Målrettet atferd Målrettet atferd søker en riktig slutthandling. Derfor skal slutten i en fase stemme overens med starten.</p> <p>-Terskelverdi Enhver atferd har en terskelverdi, som skal hindre atferden i å utføres.</p> <p>-Motivasjon En definisjon av motivasjon, er forenklet beskrevet som hundens lyst til å engasjere seg i en bestemt handling. Motsatt funksjon av terskelverdi, motivasjon skal presse på for å utløse atferd.</p> <p>-Aggressivitet – redsel Aggressivitet og redsel har en uhyggelig høy innlæringseffekt.</p> <p>-Konflikter For å unngå konfliktsituasjoner er det viktig å ha noe kjennskap til hvordan konflikter oppstår.</p> <p>-Stress Hva utløser stress?</p> <p>-Hundens</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sanser. - Signaler. - Følelser. <p>-Problematferd Hva er problematferd? For hvem er det et problem? Hvilke oppgaver er naturlige for en trinn I instruktør å ta seg av?</p> <p>Sum</p>	7	1-3	<p>Side: 37 (DH) / 25 (DHF)</p> <p>Side: 37 (DH) / 32 (DHF)</p> <p>Side: 37 (DH)</p> <p>Side: 34 (DHF)</p> <p>Side: 37-38 (DH) / 37 (DHF)</p> <p>Side: 38-40 (DH) / 38 (DHF)</p> <p>Side 62-77(DHF)</p> <p>Side: 78-81 (DHF)</p> <p>Side: 57-59 (DH)+82(DHF)</p> <p>Side: 49-52 (DH) Side: 52-54 (DH) Side: 54 (DH)</p> <p>Instruktørens eget(tips! hefte fra FHSK)</p>

INNLÆRING

- generell innføring i en grunnleggende læringsteori

Emne:	Antall timer	Krav-nivå	Anvisninger
<p>-Innlæringsmetoder Det fins ulike modeller/teknikker for innlæring, her gjennomgås primært en, nemlig:</p> <p>-Innlæring ved hjelp av forsterkning (belønning): Metoden består av tre trinn: 1. Vekke oppmerksomhet 2. Utløsning av atferd 3. Resultat</p> <p>-Påvirkning = stimulering: utløsning av atferd Ytre stimuli som utløser atferd hos hunden.</p> <p>- Belønning / forsterkning Ved å belønne en ønsket atferd, håper vi å øke sannsynligheten for gjentakelse. Hvis så skjer, har vi forsterket denne atferden.</p> <p>- Betinging Kommandoord skal erstatte tidligere påvirkninger.</p> <p>- Variabel belønning Etter at hunden har oppfattet sammenhengen mellom handling og belønning, skal den ha belønning bare av og til og gjerne av forskjellige typer og kvalitet.</p> <p>- Valg av belønning Tilpasses den enkelte hund og til den aktiviteten som skal utføres.</p> <p>- Avvenning Reaksjonene opphører når gjentatte påvirkninger ikke fører til noe resultat for hunden.</p> <p>- Generalisering En innlært atferd skal nyinnlæres i stadig nye miljøer.</p> <p>- Overføring Hunden skal utføre nye handlinger i allerede innlærte situasjoner.</p> <p>Sum</p>	7	1-3	<p>Side: 41-42 (DH) / 105 (DHF)</p> <p>Side: 40-41 (DH) / 94 (DHF)</p> <p>Side: 40-41 (DH) / 103 (DHF)</p> <p>Side: 44 (DH) / 114 (DHF)</p> <p>Side: 41-44 (DH)</p> <p>Side: 47-49 (DH) / 107 (DHF)</p> <p>Side: 111 (DHF)</p> <p>Side: 49 (DH) / 121 (DHF)</p>

Emne:	Antall timer	Krav-Nivå	Anvisninger
-Lydighetstrening		1-3	Side: 92-132 (DH) Se også gjerne i ”Din hund fortsetter”
-Kurs og konkurransevirkksomhet			Side: 89-92 (DH)
-Kursplan			Side: 181-190 (DH)
Sum	<u>7</u>		
PRAKSIS	<u>min. 6 t.</u>		(Ved deltagerantall over 12 må den praktiske delen økes med en ½ time p.r. kandidat.)
Pedagogikk i praksis *Hjemmeleksi: Forberede en teoretisk og en praktisk leksjon. Leksjonen skal bygges opp etter det deltageren har lært om øvelsesoppbygging, samt PMVIØK og MAKVIS.			Tema til leksjonene hentes fra det hundefaglige pensumet og hjelp til gjennomføring av leksjonene hentes fra pedagogikkheftet.
<u>Kursdag/kveld:</u> Framføre muntlig og praktisk leksjon (hjemmeleksi) for lærer og de andre deltagerne på kurset, i en så realistisk situasjon som mulig. Tid til rådighet: Minimum 10 min. til hver av leksjonene.			Instruktør fører skjema ”Mal for bedømming av kandidatleksjon”, muntlig prøve og praktisk instruksjon, som skal sendes inn til NKK.
TOTALT ANTALL TIMER	<u>45</u>		

EKSAMENSOPPGA VENE

Den skriftlige eksamensoppgaven vil bestå av 40 avkryssningsoppgaver.

Hvordan de vektlegges:

- Avkryssningsoppgavene består av et spørsmål og tre ulike avkryssningsmuligheter.
 - Krav for bestått: Minimum 30 rette avkryssninger.

Muntlig eksamen skal utføres som en teoretisk leksjon, for minimum 1 stk. elev(som også vil bli undervist i den praktiske eksamensoppgaven).

Under gjennomføringen kreves det at kandidaten:

- viser faglig dybde og oppgavene skal speile at kandidaten for eksempel kan bygge opp øvelser etter øvelses- og momentlæra, at de har forståelse for hvordan en kan bygge opp en hund og viktigheten av å tilpasse opplæringen etter hundens egenart og alder. Valpens utvikling er vesentlig
- kan uttrykke seg forståelig, og vise til praktiske eksempler.
- minst tar i bruk vanlige hjelpemidler i ”klasserommet”.
- kan disponere tiden gitt til framføringen.
- har forberedt seg.

Sensor bør legge til grunn for sin bedømmelse:

- Som sensor er det viktig at kandidatens besvarelse rettes etter metodikk framfor ”riktig” metode.
- I spørsmål som dreier seg om innlæring av øvelser er det f.eks. ikke så viktig hvordan appotering læres inn, så sant kandidatens viser forståelse for øvelses- og momentlæra og kan bygge opp ”sin” øvelse korrekt. Metoden må imidlertid være i henhold til norsk lov og også kunne forsvares etter NKKs etiske retningslinjer. Tilpasning etter hundens alder er viktig.
- Sensuren må gjenspeile at opplæring av hund er i stadig utvikling og at mange veier kan føre til målet. Sensor bør kreditere kandidater, som kan henvise både til hva pensum foreskriver og også kan vise til andre kilder. Det er positivt å være kreativ, så sant en også kan vise til det ”ordinære” eller i vårt tilfelle til pensum.
- Kandidaten bør også krediteres, hvis vedkommende viser at han/hun kan legge opp sin instruksjon og tilpasse den til ulike aldre hos hunden.
- Kandidaten bør krediteres, hvis vedkommende viser han/hun har forståelse for oppbygging av valp/unghund.
- Videre bør kandidatens vise at vedkommende forstår at mye må tilpasses hundens egenart, så vel som hundeførerens egenart og ikke først og fremst tilpasses etter hvordan kandidaten selv utfører ting.

Videre vil sensor se på personlig opptreden, dvs. kroppsspråk, bekledning, holdninger og fakter.

Bedømmelse:

Mal for bedømmelse av kandidatleksjon - muntlig prøve benyttes.

- Karakterer gis i form av bestått/ eventuelt ikke bestått.

Den praktiske eksamensoppgaven vil være den praktiske delen av hva som er presentert i den muntlige eksamen. Skal gjennomføres som en praktisk leksjon.

Bedømmelse:

Mal for bedømmelse av kandidatleksjon - Praktisk instruksjon benyttes.

- Karakterer gis i form av bestått/ eventuelt ikke bestått.

For å kunne delta på eksamen kreves det minst 80 % deltagelse på kurset, dvs. maks. 9 timers fravær. Pedagogikk undervisningen er obligatorisk, og her aksepteres intet fravær. Fraværet vurderes av instruktøren.

Det er mulighet til å kontinuere eksamen innen 1 år én gang. Ved ”ikke bestått” også da må nytt kurs tas for å oppnå bemyndigelse som instruktør trinn I.